

T.C

TERME KAYMAKAMLIĞI

HAFIZ MEHMET NİYAZI KASAPOĞLU

İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Her geçen gün geliŗen ve deėiŗen dünyada günümüz ve geleceğin gereksinimleri karŗılayacak adımları atmalı ve bu yönde faaliyetlere önem vermeliyiz. Faaliyet ve projelerimiz planlı, organize ve eŗėdm içinde yürütülmeli, bireysellikten uzak olmalıdır. Baŗarıya ulaŗmak için planlı ve stratejik alıŗmalara imza atmakla mümkün olur ve değer kazanır.

Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak alıŗmaların baŗarıyı getireceğine kuŗku yoktur.



Okul tek baŗına sorunların üstesinden gelemez fakat sorunlara ıŗık tutarak üzümlerini kolaylaŗtırabilir. Okuldan beklenen eğitim ve ğretim ağırlıklı, öğrencilerin hayata hazırlanmalarını sağlamaktır. Biz, ilçe, il ve bölge olarak hayata en çok hazırlanma gereği hisseden bireylerin çoğunlukta olduğu bir çevrede bulunmaktayız. Bu da yükümüzü ve sorumluluğumuzu arttırmaktadır. Planlı yaparak amaçlara ulaŗmayı kolaylaŗtırmak istiyoruz. Okulumuzu güzelliklerle anılan bir okul haline getirmeye talibiz. İncancımız Şu ki ülkemizin kalkınması ve aėdaŗlaŗması eğitim kurumlarının vereceği eğitimin kalitesiyle mümkün olacaktır.

Etkili ve baŗarılı bir eğitim ğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan alıŗmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen tüm personel, veli ve öğrencilerimize teŗekkr ediyorum.

*Olgun TOPCU
Okul Müdürü*

I. BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ 10

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ 10

Kurumsal Tarihçe.....10

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....11

Mevzuat Analizi.....11

Üst Politika Belgeleri Analizi.....14

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....15

Paydaş Analizi.....16

Okul/Kurum İçi Analiz.....19

Teşkilat Yapısı20

İnsan Kaynakları.....21

Teknolojik Kaynaklar.....28

Mali Kaynaklar29

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE31

EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....31

GZFT ANALİZİ32

Güçlü ve Zayıf Yönler.....32

III. BÖLÜM

GELECEĞ EBAKIŞ.....34

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER34

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....34

TEMA II: Kurumsal Kapasite37

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....37

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM38

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME39

V. BÖLÜM

TABLolar VE ŞEKİLLER

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2: Mevzuat Analiz

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 4: Faaliyet Alanlar / Ürün ve Hizmetler Tablosu

Tablo 5: Paydaş Tablosu

Tablo 6: Öğrenci Anketi Sonuçları

Tablo 7: Öğretmen Anketi Sonuçları

Tablo 8: Veli Anketi Sonuçları

Tablo 10: Okul / Kurum Bilgileri

Tablo 11. Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 12: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 13: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 14: İnsan Kaynakları

Tablo 15: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 16: Teknolojik Kaynaklar

Tablo 17: Mali Kaynaklar

Tablo 18: PESTLE Analiz Tablosu

Tablo 19: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Şekil 1: Paydaş Anketinde Yer Alan Katılımcıların Dağılımı

Şekil 2: Öncelik Verilmesi Düşünülen Alanların Konu Dağılımları

Şekil 3: Memnuniyet Duyulan Alanların Konu Dağılımları

Şekil 4: Dış Paydaş (Kamu Kurumları, Özel Sektör, Dernekler vb.)

Şekil 5: Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İHO Teşkilat Şeması

HİZMET BİRİMİ KISALTMALARI

BHİŞ :Basın ve Halka İlişkiler Şubesi

BİŞ :Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

DHŞ : Destek Hizmetleri Şubesi

DÖŞ : Din Öğretimi Şubesi

EMB : Eğitim Müfettişleri Başkanlığı

EYB : Enerji Yönetimi Birimi

HBÖŞ :Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

HHŞ : Hukuk Hizmetleri Şubesi

İEŞ:İnşaat ve Emlak Şubesi

MTEŞ :Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi

OŞ: Orta öğretim Şubesi

ÖDSHŞ :Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi

ÖB: Özel Büro

ÖERHŞ :Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

ÖÖKŞ :Özel Öğretim Kurumları Şubesi

ÖYGŞ : Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şubesi

İKŞ : İnsan Kaynakları Şubesi

SSHB : Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu
SGŞ : Strateji Geliştirme Şubesi
TKB : Teftiş Kurulu Başkanlığı
TEŞ : Temel Eğitim Şubesi
YEGİTEK : Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
YYEŞ :Yüksek öğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi
İSGB :İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi
AB: Avrupa Birliği
AP: Alt Program
BİLSEM : Bilim ve Sanat Merkezi
BT : Bilişim Teknolojileri
CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYK :Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS : Doküman Yönetim Sistemi
EBA : Eğitim Bilişim Ağı
FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT : Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS : Kurum Standartları Modülü
İYEP : İlkokullarda Yetiştirme Programı
MEB : Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM :Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü MTSK : Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursları
OECD :Organisationfor Economic Co-operationand Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB : Organize Sanayi Bölgesi
ÖBA : Öğretmen Bilişim Ağı
PDR :Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PESTLE :Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG: Performans Göstergesi
OMGEP :Okul Merkezli Gelişim Projesi
RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi
REBUS : Resmî Burslu Öğrenci Sistemi STK : Sivil Toplum Kuruluşu
TEFBİS : Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi TÜBİTAK :Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak, akranlarıyla birlikte resmî ve ya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrencilerle yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak

destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme,

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Tanılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız biçimde bireylerin eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış yada bu kademeyi tamamlamış bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu eğitim anlayışı kapsamında sunulan, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile

ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Olgun TOPCU	Okul Müdürü	Yusuf ÖZTÜRK	Müdür Yard
Halim TOPALDEMİR	Müdür Yard	Nuray ŞENGÜL ÇELİK	Öğretmen
Mahide YILMAZ KAYA	Öğretmen	Maşide YILDIRIM	Öğretmen
Fatih ALPARSLAN	Okul Aile B. Bşk.	Mehmet Ali AKSUOĞLU	Veli
Tevrat BOLAT	Okul Aile B. Üyesi	Erkan İNAN	Veli
		Fahrettin AKÇİÇEK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 02.06.2021 tarih ve 25859474 sayılı oluru ile eğitim öğretime açılmıştır. Okul binası Terme'nin tarihi okul binalarından olan eski Yahya Kemal İlkokulu'na ait binadır. Okula ilçemizde kendini Kur'an-ı Kerim hizmetine adan ve 3000'in üzerinde hafız yetiştiren merhum Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu Hocaefendi'nin ismi verilmiştir. Okulumuz kuruluş misyonuna uygun olarak ilk yılında Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesi'ni 22 öğrenci ile uygulamaya başlamıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında

okulumuzda 106 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuza her yıl sınavla 24 kız 24 erkek toplam 48 öğrenci alınmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında faaliyete başladığından Uygulanmakta olan stratejik planın bulunmamaktadır.

Mevzuat Analizi

Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir.

Tablo1: Mevzuat Analiz Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

AMAÇ

Bu proje, örgün eğitime devam eden ve aynı zamanda hafızlık yapmak isteyen öğrencilerin, hafızlık eğitimi ile hafızlık sonrası eğitim öğretim süreçlerinin etkin, verimli ve sistematik bir şekilde gerçekleştirilmesini, mesleki, akademik, sosyal, kültürel, sportif ve ahlaki gelişimlerinin desteklenmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda Okul-Kur'an Kursu İş Birliğine Dayalı Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesi ile;

1. Hafızlık eğitiminin ortaokul düzeyinde yapılması,
2. Hafızlık eğitimi erken kolay ve kalıcı hâle getiren erken yaş avantajından yararlanılması,
3. Öğrencilerin hafızlık eğitimi için ilgi, istidat ve kabiliyeti olanlar arasından seçilmesi,

4. Hafızlığa 5. sınıfta başlanması, 6. sınıflarda tamamlanması, 7. ve 8. sınıflarda pekiştirilmesi,
5. Öğrencilerin, okul ortamından, aileden ve sosyal çevreden uzak kalmadan örgün eğitimden azami düzeyde yararlanarak hafızlık eğitimi alması,
6. Millî, mânevî, ahlâkî, kültürel ve insânî değerlerin içselleştirilmesinde Kur'an ayetlerinin anlamından ve hafızlık eğitiminin kazanımlarından yararlanılması,
7. Öğrencilerin, ortaokul düzeyinde din eğitim ve öğretimi ile ilgili temel becerileri edinmeleri ve Kur'an'ın ana konuları hakkında bilgi sahibi olması,
8. Hafızlık eğitimi sürecinde çeşitli sosyal-kültürel etkinliklerle öğrencilerin kişisel becerilerinin ve sosyal yeteneklerinin geliştirilmesi,
9. Öğrencilerin hafızlık eğitimi vesilesiyle kazandıkları çalışma disiplini, zaman yönetimi gibi becerilerinin geliştirilmesi ve pekiştirilmesi,
10. Hafızlık eğitimi için ayrılan bir yıllık sürenin daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılması,
11. Öğrencilerin bir üst öğrenime akademik açıdan hazırlanması ve hazırbulunuşluklarında bir mahrumiyet yaşanmaması, 12. Akademik öğrenme açısından velilerin beklentilerinin karşılanması, hedeflenmektedir.

KAPSAM:

Bu uygulama usul ve esasları, Bakanlıkça proje kapsamına alınan ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğünce belirlenen projeyi uygulayan okullar ile Başkanlık Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğünce tespit edilen Kur'an kursları iş birliğinde gerçekleştirilen örgün eğitim ile birlikte hafızlık eğitimi ve hafızlık sonrası eğitim öğretim süreçlerine ilişkin meslekî, 3 akademik, sosyal, kültürel, sportif ve ahlâkî gelişim alanlarının destekleneceği faaliyetlerle ilgili esasları kapsar.

YÜKÜMLÜLÜK

1. Proje ile ilgili eğitim, program ve planlamaların uygulanmasında müftülük ve Millî eğitim müdürlükleri birlikte sorumludur.
2. Okul ve Kur'an Kurslarında akademik eğitim için hafızlık eğitiminden, hafızlık eğitimi için akademik eğitimden taviz verilmez. Her iki eğitim, ilgili mevzuatlar çerçevesinde dengeli bir şekilde birlikte yürütülür.
3. Projeyi sınıf veya okul bazlı uygulayan okul ve Kur'an Kurslarının bu uygulama usul ve esaslarına riayet etmesi zorunludur.
4. Uygulama usul ve esaslarına riayet etmeyen okul ve/veya Kur'an Kurslarının proje uygulaması iptal edilir; her iki genel müdürlüğün koordine ettiği ve desteklediği okul ve/veya Kur'an Kursları listesinden çıkarılır.
5. Listedenden çıkarılan okul veya Kur'an Kursları projeyi devam ettirmeleri hâlinde, okullar il/ilçe Millî eğitim müdürlüklerince, Kur'an Kursları il/ilçe müftülüklerince uyarılır; veliler bilgilendirilir.
6. Projenin uygulanmasında müdürlükler ve müftülükler iş birliği içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünce hazırlanan Hafızlık Eğitimi (Hazırlık, Hafızlık, Pekiştirme) modüllerinden ilgili mevzuata göre yararlanır.

UYGULAMA İLE İLGİLİ GENEL ESASLAR

1. Projenin 5. sınıflarda okul merkezli Kur'an Kursu destekli, 6. sınıflarda ise Kur'an Kursu merkezli okul destekli olarak uygulanması esastır.
2. Okul-Kur'an kursu İş Birliğine Dayalı Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesi uygulayan proje okullar dışında bu projeyi okul veya sınıf bazında uygulamak isteyen okullar, il/ilçe Millî eğitim müdürlükleri kanalıyla Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne; Kur'an kursları ise il/ilçe müftülükleri kanalıyla Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğüne belirlenen tarihler arasında müracaat eder.
3. Müracaat eden okul ve/veya Kur'an Kurslarının ilgili Genel Müdürlüklerce uygulama usul ve esaslarına göre değerlendirmesi yapılır.
4. Müracaat eden okul ve/veya Kur'an Kursları; öğretmen ve öğretici sayısı ve niteliği, program yapısı, fiziki yeterlilik vb. alanlarda hazırlanan rapor doğrultusunda belirlenir. Fiziki mekân, sosyal imkân ve

personel yeterliliği vb. gerekli şartları taşıyan okul ve Kur'an Kurslarının müracaatları kabul edilir. 4 5. Proje gündüzlü veya yatılı olarak uygulanabilir. Zorunluluk hallerinde öğrenciler

5. sınıfta okul veya kurs pansiyonlarında; 6. sınıfta ise Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde-32/4 kapsamında Kur'an Kurslarında yatılı olarak kalabilir.

6. Proje kapsamında Kur'an Kursları yurt ve okul pansiyonları ile yurt ve pansiyonlara ait eğitim ortamları öğrencilerin yaş gruplarına göre oluşturulur. Ortakokul düzeyindeki öğrenciler ile lise düzeyindeki öğrenciler aynı ortamlarda barınamaz.

7. Okullar, öğrencilerin hafızlık ve akedemik eğitim süreçleri ile ilgili verileri haftalık ve aylık olarak e-okul ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Kalite Takip Sistemi (KTS) üzerinden sisteme kaydedilmesini sağlar.

8. Kur'an Kursları, öğrencilerin hafızlık eğitimleriyle ilgili günlük ders takiplerini yapar ve sisteme işler.

9. Hafızlık eğitiminde Başkanlığın projeye yönelik hazırladığı eğitim programı uygulanır. Her iki Genel Müdürlüğün mutabakata vardığı bazı yöntem ve teknikler de uygulanabilir.

10. Haftalık kurs ve okul ders programının planlanmasında günün ilk saatleri DİB hafızlık eğitimi programı ile MEB Kur'an-ı Kerim derslerine ayrılır.

11. Okul ve Kur'an Kursları birbirlerine mevzuat çerçevesinde öğretici/öğretmen, öğretim materyali vb. eğitim desteği verir.

12. Proje kapsamındaki Kur'an Kurslarında görev alacak öğretmenler alanında yetkin, nitelikli, öğrencilerin gelişim süreçlerine hakim öğretmenlerden seçilir ve görevlendirilir.

13. Öğretmen ve Kur'an Kursu öğretmenlerine eğitim öğretim yöntem ve ezberleme teknikleri, pedagojik formasyon, sınıf, zaman yönetimi vb. konularda kendi kurumlarınca veya ortaklaşa hizmetiçi eğitim programları düzenlenir.

14. Hafızlık eğitiminde, öğrencilere MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde-32/4 kapsamında bir yıl izin verilir.

15. Yönetmelikte belirtilen 1 (bir) yıllık izin 6. sınıfta kullanılması temel ilkedir.

16. Projenin başarıyla yürütüldüğü okullarda 1 (bir) yıllık ara verme izni kullanılmayabilir.

17. Okul-Kur'an Kursuna Dayalı Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesinde;

(a) 5. sınıfta: Hafızlığa hazırlık sürecinin tamamlanması ve hafızlığa başlanması,

(b) 6. sınıfta: Eğitim-öğretime bir yıl ara verilmesi ve hafızlık eğitiminin tamamlanması,

(c) 7. sınıfta: Hafızlığın pekiştirilmesi, talimi ve akademik eğitimin yapılması,

(d) 8. sınıfta: Hafızlığın pekiştirilmesi, talimi ve liseye geçiş sürecine hazırlık yapılması

esastır.

18. Örgün eğitimle birlikte hafızlık eğitiminde, öğrencilerin en geç 6. sınıfın sonundaki ağustos ayında hafızlıklarını bitirmeleri ve okula başladıklarında en az bir defa haslama (pekiştirme) yapmaları öngörülür.

19. 6. sınıf sonunda hafızlığını tamamlayamayan öğrenciler, 7. sınıfta belirli bir plan dâhilinde okula devam ederken hafızlıklarını tamamlar.

20. Okul ve kurslar hafızlığını tamamlayan öğrencilerin hafızlık tespit sınavına girebilmesi için gerekli işlemleri takip eder.

21. MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde- 32/4 kapsamında eğitimöğretime sadece bir yıl ara verilir.

22. İlgili yönetmelik kapsamında okula bir yıl ara vermesine izin verilen öğrenciler, devam edemedikleri eğitim ve öğretim yılına ait derslerden okul müdürünün sorumluluğu ve koordinesinde, alan öğretmenlerinden oluşturulacak komisyonca sınava alınır. Sınavlarda başarılı olanlar bir üst sınıfa devam ettirilir.

23. Eğitime bir yıl ara veren 6. sınıf öğrencilerine akademik öğrenmeden uzak kalmamaları için eğitim-öğretim yılı içerisinde veya ihtiyaç halinde yaz dönemlerinde; Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler ve İngilizce derslerinden ihtiyaç odaklı destekleyici eğitimler verilir.

24. Eğitime ara veren öğrencilere yönelik açılan destekleme ve yetiştirme kursları en fazla haftada iki gün toplam 6 veya 8 ders saatini geçmeyecek şekilde düzenlenir. Bu takviyeler hafta içi ve

hafta sonlarında etkili ve verimli bir şekilde uygulanır.

25. Okul ve Kur'an Kurslarında öğretmenler ile Kur'an Kursu öğreticileri sürekli istişare hâlinde bulunur.

26. Projenin uygulanmasında maddî ve yerel imkânlardan yararlanmak ve hedeflenen amaçları gerçekleştirmek için okul ve Kur'an Kursları; üniversite, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle iş birliğine gider.

27. Proje kapsamında hafızlık belgesini alan öğrenciler, Bakanlıkça belirlenen ve hafızlık kazanımlarının korunup geliştirilmesine imkân tanıyan nitelikteki Anadolu imam hatip liselerine yönlendirilir.

28. Velilerin il adres değişikliği nedeniyle başka ile taşınmaları durumunda öğrencilerin aynı proje kapsamındaki okul ve Kur'an Kurslarına nakilleri yapılır.

29. Okul ve Kur'an Kurslarında il adres değişikliği nedeniyle nakli yapılan öğrenciler kontejan kapsamı dışında değerlendirilir.

30. Proje kapsamındaki öğrenciler yaz aylarında gerekli hâllerde MEB Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği kapsamında pansiyonlarda barınır ve pansiyon hizmetlerinden yararlanır.

31. Uygulama usul ve esasları okul ve Kur'an Kurslarından gelen öneri ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenerek ek maddeler hazırlanır.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo2: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Kartal İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

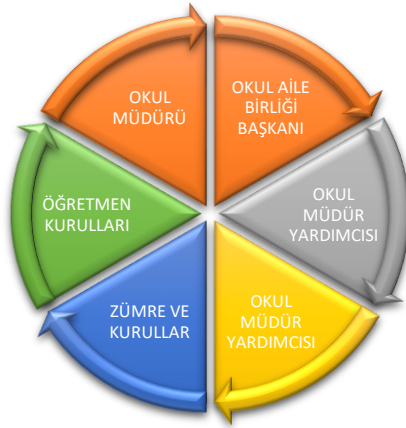
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi
Tablo3: Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim- Eğitim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
Öğrencilere Yönelik Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerle bireysel, eğitsel ve mesleki alanlarda çalışmalar yapmak. 2. Sınıfların rehberlik programlarının uygulanmasında öğretmenlere müşavirlik etmek 3. Velilerle ihtiyaç duyulan konularda gerekli görüşmeler yapmak, seminer çalışmalarını programlamak 4. Okula yeni gelen öğrencilerle, sınıf rehber öğretmeni ile işbirliği yaparak, oryantasyon sürecini gerçekleştirmek 5. Sınıf rehber öğretmenleriyle görüşerek, rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencileri belirlemek ve gerekli görüşme ve yönlendirmeleri yapmak 6. Öğrencilerin gidebileceği üst okullar, iş ve meslekler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak. 7. Öğrencilerin genel ve özel yeteneklerini, kişilik özelliklerini, ihtiyaç duydukları konuları belirlemek amacı ile test, envanter ve anket gibi psikolojik ölçme araçları uygulamak ve sonuçları doğrultusunda çalışmalar yapmak 8. Özel eğitime ihtiyaç duyduğu düşünülen öğrencileri öğretmenlerle işbirliği içinde tespit etmek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak 9. Ders çalışma teknikleri, verimli çalışma ve ihtiyaç duyulduğu gözlenen konularda sınıf ve grup çalışmalarını yürütmek
Öğrencilere Yönelik Sosyal Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler (Aşure günü, Kutlu doğum) 2. Müze ziyaretleri 3. Eğitici mekan gezileri (market, fabrika, cam, akvaryum, arıtma tesisi vb.) 4. Tarihi ve kültürel mekan gezileri 5. Salon programları (sinema-tiyatro, münazara, şiir, seminer, söyleşi, yarışma vb.) 6. Okul içi etkinlikler ve sergiler (ünitelere göre beslenme, fen doğa, pano çalışmaları vb.) 7. Sanat etkinlikleri (yarışmalar, sergiler vb.) 8. Resim yarışmaları 9. Akıl oyunları turnuvaları (Mangala, Satranç, Quridor vb. turnuvalar)
Öğrencilere Yönelik Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Spor etkinlikleri (okul içi ve dışı turnuvalar, yarışmalar, vb.) 2. Futbol, basketbol, voleybol gibi etkinlikler 3. Judo, karete, tekvando gibi savunma sporları 4. Satranç, dama gibi zeka oyunları
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerin başarısını artırmak amacıyla okul yönetimince planlanan kurs, sınav, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesine katkı sağlamak. 2. Okul aile birliğini en temel amacı aile, veli ve öğretmenler arasında iletişimi sağlamaktır. 3. Evde derslerine çalışmak için imkan bulamayan öğrencilere, okulda çalışma ortamı hazırlamak. 4. Öğrencilerin disipline ve toplum düzenine uyum sağlamları için okul müdürlüğü ve velilerle iş birliği yapmak. 5. Bakıma, yedirilmeye ve giydirilmeye muhtaç hasta ve fakir öğrencilere yardım sağlanması için okul idaresi ile iş birliği yapmak. 6. Ders yılı içinde ve ders yılı sonunda okulun yapacağı faaliyetlere gerekli katkıda bulunmak.

Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulda yapılan tüm ölçme değerlendirme uygulamaları çağdaş ölçme değerlendirme yöntem, teknik ve uygulamaları ile gerçekleştirilir. 2. Bunlar bilişsel alanın işlenen her düzeylerini kapsayacak şekilde kolaydan zora doğru farklı düzeylerde soru içerecek şekilde düzenlenir. 3. Yapılan ölçme değerlendirme uygulamaları geçerlilik ve güvenilirlik kriterleri öncelikli olacak biçimde ders öğretmenleri tarafından hazırlanır. 4. 5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarda her dersten bir dönemde iki sınav yapılır. 5. Sınavların zamanı, en az bir hafta önceden öğrencilere duyurulur. 6. Bir sınıfta/şubede bir günde yapılacak sınav sayısı ikiye, her bir sınav süresi ise bir ders saatini geçemez. 7. Ortak değerlendirme yapılmasına imkân vermek üzere; sınavlar ilgili zümre kararı doğrultusunda okul müdürlüğüne ortak olarak da yapılabilir. 8. Ortak sınavların soruları ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince hazırlanır.
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Müzeler, botanik bahçeleri, bilim merkezleri, sanat merkezleri, doğal tarihi ve kültürel ortamlar, enerji santralleri, ziyarete açık endüstriyel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, fabrikalar, teknoparklar gibi yerlerin ziyaret edilmesi. 2. Bu yerlere yapılan ziyaretlerden sonra değerlendirmelerin yapılması.

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 4: Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Terme İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Öğrenci Anketi Sonuçları:**%(Yüzdeleri)**

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	% 91	% 9	% 0	% 0	% 0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	% 84	% 11	% 2	% 3	% 0
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
Okulun içi ve dışı temizdir.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 62	% 31	% 5	% 2	% 0
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 55	% 28	% 8	% 7	% 2

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerle iletişimin rahat olduğu,
- 2- Okul müdürü ve idarecilere her türlü sorunun dile getirildiği ve çözüm bulunduğu,
- 3- Aile ortamında eğitim verildiği,
- 4- Okulun imkânlarından rahatlıkla yararlanıldığı,
- 5- Ders çıkışlarından sonra okul bahçesinde oyun oynama imkânının verilmesi,
- 6- Sportif faaliyetler için malzeme temin edilmesi,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Sınıf ve koridordaki panoların eski ve kötü görünmesi,
- 2- Kadrolu veya görevlendirme rehber öğretmenin olmaması,
- 3- Taşımali eğitimden dolayı bütün öğrencilerin ders dışı çalışma planlarına ve haftasonu kurslarına katılamaması.
- 4- Yeterince spor dalının olmaması,
- 5- Kütüphanede fazla ilgi çekici kitap yok,

Öğretmen Anketi Sonuçları: %(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Okulum kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 45	% 44	% 11	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	% 76	% 24	% 0	% 0	% 0
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder ve destekler.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0

Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Kurum kültürünün oturmuş olması,
- 2- İdarenin olaylara ve taleplere olumlu yaklaşımı,
- 3- Aile havasında bir ortamın oluşması,
- 4- Kurum vizyonu ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- 5- Çalışanların iyi niyetli, enerjik, saygı ve sevgi çerçevesinde olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulun fiziki olarak yetersiz olması,
- 2- Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,
- 3- Tesisatın eski olması.

Veli Anketi Sonuçları%(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	% 37	% 63	% 0	% 0	% 0
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 77	% 23	% 0	% 0	% 0
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 34	% 20	% 17	% 15	% 14
İstek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 40	% 49	% 11	% 0	% 0
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 60	% 26	% 11	% 3	% 0
Yabancı kişilere karşı güvenim önlemleri alınmaktadır.	% 40	% 46	% 8	% 3	% 3
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0
E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	% 43	% 28	% 20	% 6	% 3
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	% 71	% 20	% 9	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 37	% 23	% 6	% 0
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Velilerimizin okula ve öğretmenlerimize güvenlerinin yüksek olması,
- 2- Okul Aile Birliği çerçevesinde katkılarını sunmaları,
- 3- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaları,
- 4- Veli ziyaretlerinin yapılmasında sorun çıkmaması,
- 5- Hızlı ve kolay bir iletişim sistemimizin olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Bazı velilerimizin eğitim seviyesinin başarıyı etkilemesi,
- 2- Ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.
- 3- Bazı velilerin öğrenci motivasyonu ve desteklenmesinde yetersiz olması.
- 4- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
- 5- Bazı velilerin okul ile iletişiminin az olması.
- 6- Kadrolu veya görevlendirme rehber öğretmenin olmaması,

Okul/Kurum İçi Analiz

Okul / Kurum Bilgileri

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli	SAMSUN	İlçesi	TERME
Adres	Çay Mah. Ünye Cad. No: 53	Coğrafi Konum (link)	6X4H+P6 Terme, Samsun
Telefon Numarası	03628765646	Faks Numarası:	Yok
e-Posta Adresi	768413@meb.k12.tr	WebSayfası Adresi:	http://hafizmehmetniyazikasapogluiho.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	768413	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (TamGün/İkiliEğitim)
Okul Müdürü	Olgun TOPCU	Telefon Numarası	544 637 6447
Müdür Yrd.	Yusuf ÖZTÜRK	Telefon Numarası	542 248 3310

Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	-	1
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen	-	-	-
Kuran Kursu Öğreticisi	5	10	15
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	9	16	25

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	360 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	35 m2	İş Atölyesi		x

Öğretmenler Odası (m2)	45 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	587 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1446m2	Erkek Mescit	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	1100 m2	Bayan Mescit	x	
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (Kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, fen laboratuvarı)	30m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

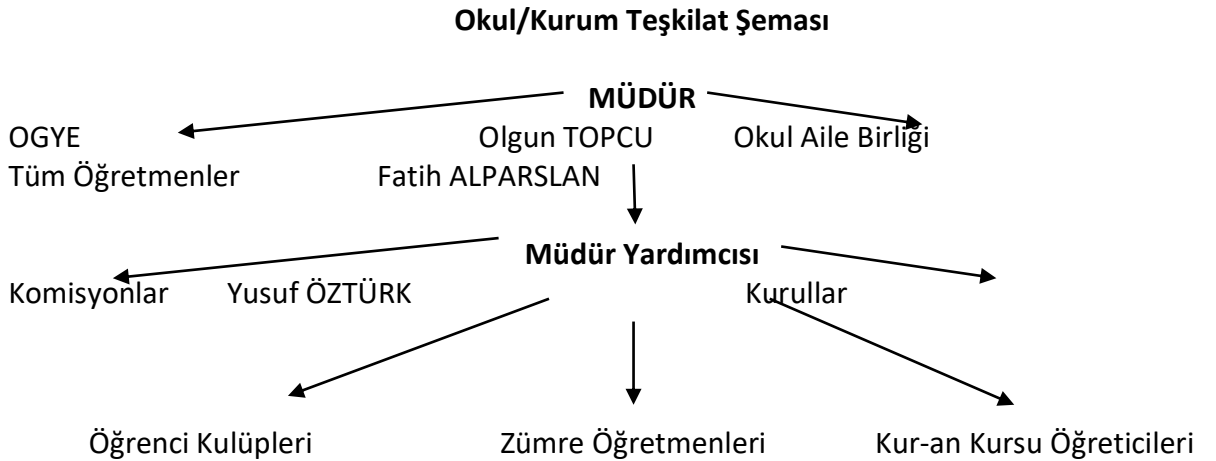
Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5/A (Akademik Sınıf)	26	-	26
5/B (Akademik Sınıf)	-	21	21
6/A (Hafızlık Sınıfı)	17	-	17
6/B (Hafızlık Sınıfı)	-	25	25
7/A (Akademik Sınıf)	6	-	6
7/B (Akademik Sınıf)	-	11	11
8/A (Akademik Sınıf)	-	-	0
8/B (Akademik Sınıf)	-	-	0
TOPLAM	49	57	106

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	0	0
2023	45.600	45.200

Teşkilat Yapısı



Komisyonlar

1. Okul Gelişim Yönetim Ekibi
2. Satın Alma Komisyonu
3. Muayene ve Kabul Komisyonu
4. Törenler ve Kutlama Komisyonu

Kurullar

1. Öğretmenler Kurulu
2. Zümre Öğretmenler Kurulu
3. Şube Öğretmenler Kurulu
4. Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu
5. Okul-Aile Birliği Denetleme Kurulu
6. Sosyal Etkinlikler Kurulu
7. Eser İnceleme Kurulu
8. Okul Zümre Başkanları Kurulu

Kulüpler

1. Kütüphanecilik Kulübü
2. Değerler Kulübü
3. Sosyal Dayanışma Kulübü
4. Afet Hazırlık Kulübü
5. E-Tiwinning Kulübü
6. Gezi-İnceleme ve Tanıtım Kulübü
7. Kooperatifçilik Kulübü

Zümre Öğretmenleri

1. Mahide YILMAZ KAYA Türkçe
2. Aynur AKBAŞ Matematik
3. Halim TOPALDEMİR Fen Bilimleri
4. Nuray ÇELİK ŞENGÜL Sosyal Bilgiler
5. Züleyha ÖZ İngilizce
6. Maşide YILDIRIM Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
7. Şeyma GÜDER Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi

Kur-an Kursu Öğreticileri (Hafız Hocalar)

1. Fatma ASNA Kur-an Öğreticisi
2. Müberra AYGÜNEŞ Kur-an Öğreticisi
3. Sümeyye ÇİĞDEMİL Kur-an Öğreticisi
4. Medine KURU Kur-an Öğreticisi
5. Yasemin KARAPIÇAK Kur-an Öğreticisi
6. Gülsüm UÇAR Kur-an Öğreticisi
7. Sümeyra GÜNDOĞDU Kur-an Öğreticisi
8. Zeliha UÇAR Kur-an Öğreticisi
9. Selin ÇOBAN Kur-an Öğreticisi
10. Rabia YEREBASMAZ Kur-an Öğreticisi
11. Hasan UÇAR Kur-an Öğreticisi
12. İbrahim YAYKIN Kur-an Öğreticisi
13. Adem KÖKTEN Kur-an Öğreticisi
14. Mehmet Ali AKSUOĞLU Kur-an Öğreticisi
15. İsa İNAN Kur-an Öğreticisi

İnsan Kaynakları

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Müdürü	1	0	1
1	Müdür Yardımcısı	1	0	1

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	Kişi Sayısı
Ön Lisans	1
Lisans	0
Yüksek Lisans	1

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyi	Kişi Sayısı
30-40	1
50 ve Üzeri	1

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
10-15 Yıl	1
50 ve Üzeri	1

İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Olgun TOPCU	Okul Müdürü	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	31.03.2024	2024982539
		Tiyatro Çevrim İçi Öğretmen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982504
		Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri	31.03.2024	2024982496
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	31.03.2024	2024982488
		Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	24.03.2024	2024982276
		Etik Eğitimi Semineri	23.01.2024	2024550141
		Değerler Eğitimi Kursu	19.01.2024	2024550034
		e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	4.10.2023	2023550903
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2.03.2023	2023550393
		Erasmus Proje Yazma Eğitimi Semineri	19.01.2023	2023550251
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	1.10.2023	2023006300
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	16.09.2023	2023004331
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	20.04.2023	2023002449
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	5.03.2023	2023001451
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	5.03.2023	2023001450
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri	5.03.2023	2023001449
		Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	5.03.2023	2023001424
		Sanal, Artırılmış ve Karma Gerçeklik Uygulamalarına Giriş Eğitimi Kursu	15.01.2023	2023000615
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri	18.11.2022	2022550661
		Arama, Kurtarma Ve Tahliye Eğitimi Semineri	9.03.2022	2022550172
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
		Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Uygulaması Öğretmen Hareketlilik Programı	3.11.2022	2022001378
		Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	8.06.2021	2021000368
		Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	10.10.2020	2020000485
Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	20.07.2020	2020000285		

		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	3.05.2020	2020000251
		Müze Eğitimi Kursu	31.03.2020	2020000102
		Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	19.04.2019	2019550581
		Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	24.10.2019	2019000451
		Zekâ Oyunları Kursu	13.04.2018	2018550784
		Sunum Teknikleri Kursu	16.11.2018	2018000306
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	17.03.2017	2017550405
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	3.06.2016	2016000147
Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Yusuf ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982482
		Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	24.05.2023	2023550742
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	19.11.2023	2023007735
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19.11.2023	2023007731
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	19.11.2023	2023007716
		İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	7.09.2022	2022550460
		Kitap ve Hayat Semineri	11.09.2022	2022001271
		Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	25.09.2022	2022001050
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
		Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri,	26.06.2022	2022001017
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
		İhmal ve İstismar Semineri	1.05.2022	2022000841
		Akran Zorbalığı Semineri	1.05.2022	2022000840
		Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	24.09.2021	2021000880
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	14.03.2019	2019550462
		Zekâ Oyunları Kursu 1	13.04.2018	2018550777
		Yangın Eğitimi Kursu	2.05.2018	2018550767
		Özel Yetenekli Bireyler ve Eğitimleri Farkındalık Kursu	30.11.2017	2017550715
HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	27.11.2017	2017550693		

Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türkçe		1	1
2	Matematik		1	1
3	Fen Bilimleri	1		1
4	Sosyal Bilgiler		1	1
5	İngilizce		1	1
6	Din Kültürü Ahlak Bilgisi		2	2
7	Kur-an Öğreticisi (Hafız)	5	10	15
TOPLAM		6	16	22

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	1
30-40	2
40-50	4
50 ve Üzeri	0

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-5 Yıl	1
6-10 Yıl	1
11-15Yıl	1
16-20 Yıl	3
21 ve Üzeri	1

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Mahide YILMAZ KAYA	Türkçe	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	12.04.2023	2023550570
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	20.04.2023	2023002459
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
		İhmal ve İstismar Semineri	24.04.2022	2022000795
		Akran Zorbalığı Semineri	24.04.2022	2022000794
		Zihin Haritaları Kursu	5.06.2022	2022000213
		Pera Müzesi Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	5.06.2022	2022000205
		Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	20.05.2022	2022000175
		STEM (Temel Seviye) Kursu	22.11.2019	2019551037
		Türkçe Uygulamalı Ölçme Değerlendirme Teknikleri Semineri.	27.06.2019	2019550790
		Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	3.05.2019	2019550616
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.03.2019	2019550463
		Zekâ Oyunları Kursu 1	13.04.2018	2018550777
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	3.06.2016	2016000148
Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	31.01.2016	2016000008		
Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Aynur AKBAŞ	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	23.05.2023	2023007736
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023003870
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003861
		Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003850
		Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	25.06.2023	2023003849
		Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	25.06.2023	2023003847
		Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	25.06.2023	2023003846
		Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	25.06.2023	2023003845
		21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	25.06.2023	2023002450
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002449
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	20.04.2023	2023002449
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		Yönetimsel Beceriler Semineri	20.11.2022	2022001619
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
		Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26.06.2022	2022001017
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760		

		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	23.11.2021	2021001122
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	14.12.2018	2018551389
		Temel Elektronik ve Kodlamaya Giriş Kursu	30.11.2018	2018551356
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	7.06.2017	2017520284
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	12.05.2016	2016520318
		Fatih Projesi Teknoloji Destekli Matematik Eğitimi Kursu	30.09.2016	2016000285
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	26.08.2016	2016000248
Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Halim TOPALDE MİR	Fen Bilimleri	Hijyen Eğitimi Semineri	31.03.2024	2024982481
		Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	14.01.2024	2024980303
		Okul, Veli, Çevre ve Toplum Etkileşimi Semineri	7.01.2024	2024980129
		Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	3.11.2023	2023550967
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	3.04.2023	2023550537
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	19.11.2023	2023007745
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	19.11.2023	2023007735
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19.11.2023	2023007731
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	19.11.2023	2023007716
		Stres Yönetimi Seminer	30.07.2023	2023004779
		Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
		Edebiyat ve Toplum Semineri	30.04.2023	2023002704
		Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	20.04.2023	2023002449
		Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	19.03.2023	2023001709
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	5.03.2023	2023001450
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri	5.02.2023	2023001006
		Proje Yazma Eğitimi Semineri	14.12.2022	2022550852
		Arama, Kurtarma Ve Tahliye Eğitimi Semineri	9.03.2022	2022550171
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	5.10.2022	2022001296
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
		Türk Mangalası Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000765
Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	23.11.2021	2021001122		
Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	25.10.2019	2019550999		
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	26.03.2019	2019550465		
Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	16.12.2016	2016000357		
Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Nuray ÇELİK ŞENGÜL	Sosyal Bilgiler	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	1.06.2023	2023550763
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	5.04.2023	2023550538
		Erasmus Proje Yazma Eğitimi Semineri	19.01.2023	2023550251
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
		Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
		Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	17.04.2022	2022000756
		2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	5.06.2022	2022000213
		Uygulamalı Ölçme Değerlendirme Teknikleri Semineri	20.11.2019	2019551072
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	13.06.2019	2019550663
Özel Yetenekli Öğrencilere Yönelik Destek Eğitim Odası	20.12.2018	2018551331		

		Farkındalık Kursu		
		Zekâ Oyunları Kursu 1	13.04.2018	2018550784
		Dil Ve Konuşma Güçlüğü Farkındalık Eğitim Semineri	22.02.2018	2018550527
		Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitim Semineri	21.02.2018	2018550526
		Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Eğitim Semineri	20.02.2018	2018550525
		Özel Öğrenme Güçlüğü Farkındalık Eğitim Semineri	19.02.2018	2018550524
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	27.11.2017	2017550693
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	23.05.2017	2017550527
Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Züleyha ÖZ	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma Becerisinde Öğrenci Özgüvenini Geliştirme Semineri	27.02.2024	2024550229
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdöleme Teknikleri Semineri	10.01.2024	2024550099
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Konuşma Becerisinin Geliştirilmesine Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri	9.06.2023	2023550797
		Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	24.05.2023	2023550742
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	11.05.2023	2023550663
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetimi Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	3.05.2023	2023550648
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	19.01.2023	2023550239
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	23.03.2022	2022550206
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26.06.2022	2022001017
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi İngilizce Öğretimine Giriş Semineri	23.11.2021	2021001121
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	7.10.2016	2016520430
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	16.05.2016	2016520320
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	15.04.2016	2016000078
FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	1.04.2016	2016000057		
Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Maşide YILDIRIM	Din Kültürü Ahlak Bilgisi	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	10.04.2023	2023550569
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
		Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		Hafızlık Eğitimi Sürecinde Rehberlik Kursu	18.08.2023	2023000288
		Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	5.06.2022	2022550304
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
		Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
		Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001113
		Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) Kursu	21.06.2019	2019000178
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	21.02.2017	2017650036
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	5.05.2016	2016650457
		Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	25.03.2016	2016650273

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Tarih	Faaliyet Kodu
Şeyma GÜDER	Din Kültürü Ahlak Bilgisi	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2.03.2023	2023550393
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	30.04.2023	2023002703
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	30.04.2023	2023002702
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	5.03.2023	2023001451
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	5.03.2023	2023001450
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
		Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	11.09.2022	2022001274
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
		Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	4.12.2021	2021001132
		Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001116
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	15.01.2021	2021000125
		Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	22.01.2021	2021000124
		Müze Eğitimi Kursu	24.01.2021	2021000009
		Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	17.01.2021	2020000606

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	İş - Kur Çalışanı	1	0	İlkokul	1	1

Çalışanların Görev Dağılımı

Sıra No	Unvan	Görevleri
1	Okul Müdürü	1. Okdesindeki sınıfın dersine girer 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. 8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. 9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
2	Müdür Yardımcısı	1. Okdesindeki sınıfın dersine girer. 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 4. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonda ele alır.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen;

		<p>beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</p> <p>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</p> <p>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmalarını sağlarlar.</p> <p>10. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>11. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
4	İş-Kur Elemanı	<p>1-Okul binasının iç ve dış fiziki temizliği bakımı, kısmen onarımının yapılmasını sağlamak ve yapmak.</p> <p>2-Eğitim öğretimi aksatacak eksikliklerin okul idaresine bildirilmesini sağlamak.</p> <p>3-Okul çıkışı bina ve eklentilerinde açık ışık, kapı ve pencere olmamasını sağlamak.</p> <p>4-Okul Müdür ve Müdür yardımcıları tarafından verilen diğer işleri eksiksiz yapmak.</p> <p>5-Göreviyle ilgili 1. Derecede Müdür 2.Derecede Müdür yardımcılarına karşı sorumludur.</p>
5	Kur-an Öğreticisi	<p>1. Kuran kursu öğreticisinin görevleri arasında Kuran-ı Kerim eğitimi, hafızlık eğitimleri ve çeşitli dini bilgilerin vermektir</p> <p>2. Ayrıca yaz kurslarında görev alır ve gerekli durumlarda rehberlik yapar.</p>

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Görev İhtiyaç Görüşme Danışmanlık Hizmeti Alan Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen 30 Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
		1		65	7	0	2	2	0

Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	8	8	8	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	2	4	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	2	0
Projeksiyon Sayısı	0	0	0	0
TV Sayısı	0	0	1	0
Yazıcı Sayısı	1	2	3	0
Fotokopi Makinası Sayısı	2	2	3	0
İnternet Bağlantı Hızı	Fiber 1	Fiber 1	Fiber 1	0
Tepegöz	0	0	0	0
Projeksiyon	0	0	0	0
Fen Laboratuvarı	0	0	0	1
Bilgisayar Lab.	0	0	0	0
Kamera	6	9	14	0
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	0

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X			
Rehberlik Servisi		X		
Resim Odası		X		
Müzik Odası		X		
Çok Amaçlı Salon		X		
Spor Salonu		X		
Yemekhane		X		
Otopark		X		

Mali Kaynaklar

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	15.000	20.000	22.000	25.000	28.000
Okul Aile Birliği	17.000	18.500	23.000	26.200	27.000
Özel İdare	X	X	X	X	X
Kira Gelirleri	X	X	X	X	X
Döner Sermaye	X	X	X	X	X
Dış Kaynak/Projeler	X	X	X	X	
Diğer	10.000	17.000	20.000	22.500	28.000
TOPLAM	42.000	55.500	65.000	73.700	83.000

Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, Güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Tanıtım Faaliyetleri	Okulun tanıtımı için broşür ve afiş giderleri

Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021 - 2022		2022 - 2023		2023 - 2024	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik		0		17.000		18.000
Küçük Onarım		0		3.000		3.500
Bilgisayar Harcamaları		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		0		2.700		3.000
Telefon		0		500		0
Sosyal Faaliyetler		0		7.000		12.000
Kırtasiye		0		15.000		19.000
GENEL	0	0	45.600	0	56.000	0

2.7.1. İstatistiki Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		Toplam Öğrenci Sayısı	OKUL
	Öğrenci Sayısı			
Toplam Öğretmen Sayısı	Kız	Erkek		Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
7	32	32	64	9

Karşılaştırmalı Kur-an Öğreticisi/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		Toplam Öğrenci Sayısı	OKUL
	Öğrenci Sayısı			
Toplam Kur-an Öğreticisi Sayısı	Kız	Erkek		Kur-an Öğreticisi Başına Düşen Öğrenci Sayısı
15	17	25	42	3

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
Eğitim-Öğretim Yılı	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Kız-Erkek Durumu	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Akademik Öğrenci Sayısı	7	15	17	25	32	32
Hafızlık Öğrenci Sayısı	-	-	7	15	17	25
Öğrenci Sayısı	7	17	24	40	49	57
Toplam Öğrenci Sayısı	22		40		106	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024
11	10	18	4	6	16

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
2033 m2	587 m2	1446 m2

Öğrenci Kursları

Kurs Açılan Ders	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı
Türkçe	38	1
Matematik	38	1
Fen Bilimleri	38	1

Okulumuzda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere (kutlamalar, anma günü, kermes, gezi, sergi vb) tüm öğrenci ve öğretmenlerimiz katılmaktadır.

Okulumuzun Bilimsel Araştırmaları

Projenin Adı	Projenin Cinsi	Danışman Öğretmen	Öğrenci Sayısı
Ökse Otu Meyvesinden Doğal Tutkal Yapıyorum	TÜBİTAK 2204B	Halim TOPALDEMİR	1
Sulak Alanlarımız Kirlenmesin	TÜBİTAK 2204B	Halim TOPALDEMİR	1
Sulak Alanların Suyunu Su Mercimeği İle Koruyoruz	TÜBİTAK 2204B	Halim TOPALDEMİR	3
Atıktan Sanata İleri Dönüşüm	Sıfır Atık	Halim TOPALDEMİR	1
Teknofest 2024 Yarışmaları	İnsanlık Yararına	Halim TOPALDEMİR	30
Teknofest 2024 Yarışmaları	Eğitim Teknolojileri	Mahide YILMAZ KAYA	2
Teknofest 2024 Yarışmaları	İnsanlık Yararına	Aynur AKBAŞ	4
Teknofest 2024 Yarışmaları	Çevre ve Enerji	Nuray ÇELİK ŞENGÜL	2
Teknofest 2024 Yarışmaları	Eğitim Teknolojileri	Züleyha ÖZ	10
Teknofest 2024 Yarışmaları	İnsanlık Yararına	Maşide YILDIRIM	2
Teknofest 2024 Yarışmaları	Engelsiz Yaşam	Şeyma GÜDER	3

Sportif Faaliyet

Okulumuz 2023-2024 eğitim-öğretim yılında 1 öğrenci ile Tekvando il yarışmasına katılmış olup, ilde 1. olmuştur. Bayburt'ta yapılan bölge finalinde de 1. Olan öğrencimiz Afyon'da yapılacak Türkiye finaline katılacaktır.

Öğrenci Devam Durumu

Bu yıl sürekli devamsızlık yapan 7. Sınıflarda 1 öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencimiz Hafızlık çalışmasına ağırlık vermektedir. Veli öğrencisinin önümüzdeki yıl okula devam edeceğini belirtmiştir.

Sosyal Kulüplerin Çalışması

Okulumuzda kurulan tüm sosyal kulüplerimiz belirli gün ve haftalarla ilgili etkinlikler yapmakta bu etkinliklere de tüm öğretmen ve öğrencilerimiz katılmaktadır.

Personel Devam Durumu

Okulumuzda bulunan personellerimizde devam sorunu yaşanmamaktadır. Ayda bir ya da 2 personelimiz sevk almaktadır. Bazen mevsimsel olarak bu sayı üç ya da dörde çıkmaktadır. Zorunlu haller dışında izin talebinde bulunan personelimiz yoktur.

Rehberlik Hizmetleri

Okulumuzda rehber öğretmen bulunmamasına rağmen Çarşamba RAM müdürlüğünden rehber öğretmenlerimiz tarafından tüm öğrencilerimize yönelik rehberlik çalışması yapılmaktadır. Ayrıca sınıf rehber öğretmenlerimiz tarafından da yıl boyu çeşitli rehberlik çalışmaları yapılmaktadır.

Engelli Öğrenciler

Okulumuz engelli öğrencilerin yaşamını kolaylaştırmak için gerekli fiziki ortama sahiptir.

Ulaşım

Okulumuzun ilçe merkezinde olmasından dolayı ulaşım sorunu yoktur. Okulumuza 38 öğrenci taşıma yoluyla gelmektedir. Diğer öğrencilerimiz ise kendi imkânlarıyla gelmektedir.

Fiziki Mekânlar

Okulumuzun fiziki imkânları yetersizdir. Okulumuz Hafızlık Proje İmam Hatip Ortaokulu olması münasebetiyle yeterli sayıda derslik yoktur. Taşınmalı öğrencilerin yemek yemeleri için sınıf yemekhaneye dönüştürülmüştür. Önümüzdeki yıl yemekhane sınıf yetersizliğinden tekrar sınıfa dönüştürülecektir. Okulumuzda kantin bulunmamaktadır. Öğrencilerin ihtiyaçları kooperatiften karşılanmaktadır. Önümüzdeki yıl okulumuzun kantininin olması gerekmektedir.

Isınma Durumu

Okulumuz doğalgazla ısınmaktadır. Okulumuzda ısınma problemi yaşanmamaktadır.

Sivil Savunma Çalışmaları

Okulumuzda her türlü sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.) yapılmaktadır.

Diğer Araç ve Gereçler

Okulumuzda bulunan tüm araç ve gereçler etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Okulumuz yıl içerisinde yazar-okur buluşması düzenlemektedir. Okulumuz başta İlçe Müftülüğümüz olmak üzere tüm resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde bulunmaktadır. Ayrıca okulumuz sivil toplum kuruluşlarıyla da işbirliği içerisinde.

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE Analiz Tablosu

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okula ile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.

Sosyal- Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
Okulumuz 2021 yılında eğitim öğretime proje okulu olarak başlamıştır. Her geçen yıl okulumuzun öğrenci mevcudu artmaktadır. Okulumuz sınavla öğrenci almaktadır. Okulumuz veliler tarafından tanındıkça okulumuza olan talepte artmaktadır.	Okulumuzda her sınıfta akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerin evde internete olan erişimi mevcuttur.

Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	Etik ve Ahlaksal Değişkenler
Bahçesinin duvarla çevirili olması itibari ile öğrenciler için güvenli bir oyun alanı oluşturmaktadır. Ancak okul bahçemiz küçük olmasından dolayı öğrencilerimize yetersizdir.	Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir. Ayrıca proje okulu olması münasebetiyle akademik derslerin yanında öğrencilerimizin hafız olmaları hedeflenmektedir.

GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü ve Zayıf Yönler

GZFT Listesi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Hafız olmak isteyen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması. 2. Kadromuzun genç ve tecrübeli olması. 3. Velilerin okulla uyum içerisinde olması. 4. Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması. 5. İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması. 6. Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması. 7. Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı. 8. Öğrencilerimizin ailelerinin her türlü desteği vermesi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bazı öğrencilerimizin taşınmalı olması. 2. Okulda kadrolu veya görevlendirme rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı 3. Kur-an Kursunda kadrolu öğreticilerin olmaması 4. Okul binasının yetersiz olması. 5. Veli toplantılarına katılımın az olması. 6. Hafızlık için yatılı ve belletmenlik sisteminin olmaması.

1.2.1. Fırsatlar ve Tehditler

GZFT Stratejileri

Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Yerel yönetimlerin okulumuza katkıları. 2. İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin bir kısmının karşılanabilmesi. 3. Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi. 4. Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması. 5. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosyal faaliyetlere katılımın az olması. 2. İnternet ve sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı. 3. Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi 4. Okulumuzun yeterince tanınmaması. 5. Yaz kur-an Kursuna taşınmalı öğrencilerin katılamaması.

1.3. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması	İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması.
Mevzuat Analizi	<ol style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ol style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi.Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması.Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi.Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi.Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması.Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ol style="list-style-type: none">Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler.Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir.	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir.	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi.
Kurum Kültürü Analizi	<ol style="list-style-type: none">Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi.
Fiziki Kaynak Analizi	<ol style="list-style-type: none">Derslik sayıları yetersizdir.Derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarlılık göstermektedir.	Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenimiz bulunmamaktadır.	Kadrolu Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni ihtiyacı.
Mali Kaynak Analizi	<ol style="list-style-type: none">Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması.Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır.Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir.	<ol style="list-style-type: none">Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması.Okullara yeterli ödenek ayrılması

GELECEĞEBAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

1.4. Misyon

Milli ve manevi değerleri yüksek, 21. yüzyıl becerilerine sahip, sosyal, duygusal ve bilişsel yönden yüksek karakterli bireyler yetiştirmek.

1.5. Vizyon

Akademik eğitim ve hafızlık eğitimi alanında marka okul olmak.

1.6. Temel Değerler

1. Bilimsellik
2. Planlılık
3. Fırsat Eşitliği
4. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
5. Eğitimde süreklilik anlayışı,
6. Bireysel farkları dikkate almak,
7. Doğa ve çevreyi koruma bilinci
8. Atatürk ilke ve inkılapları
9. Karma eğitim esastır.
10. Yöneltilme yapılması esastır.
11. Okul aile işbirliği esastır.

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

1.7. Amaçlar

Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Amaç 2: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Amaç 3: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Kurumsal Kapasite

Amaç 1: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Amaç 2: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Amaç 3: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

1.8. Hedefler

Eğitim ve Öğretimde Kalite

Hedef 1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

Hedef 3: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

Kurumsal Kapasite

Hedef 1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Hedef 1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 2: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

1.9. Performans Göstergeleri

Tema I: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Performans Göstergesi

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	32	35	38	40	
PG.1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	85	87	88	90	90	
PG.1.1.3.	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	
PG.1.1.4.	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	2	2	2	
PG.1.2.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	10	17	20	22	
PG.1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	22	25	30	32	
PG.1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	20	22	25	30	
PG.1.2.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	0	10	17	20	22	
PG.1.2.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	0	1	2	2	3	
PG.1.3.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	10	12	17	20	
PG.1.3.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	0	3	7	10	12	

PG.1.3.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	12	17	20	22
PG.1.3.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	0	10	13	17	23

Stratejiler:

1. **S1.** Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
2. **S1.** Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
3. **S1.** DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.
4. **S1.** DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.
5. **S1.** Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
6. **S2.** Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.
7. **S2.** Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.
8. **S2.** Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
9. **S2.** Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.
10. **S2.** Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.
11. **S2.** Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
12. **S2.** Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.
13. **S2.** E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.
14. **S2.** Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
15. **S2.** Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
16. **S2.** Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
17. **S3.** Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.
18. **S3.** Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.
19. **S3.** Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
20. **S3.** Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.
21. **S3.** Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.
22. **S3.** Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
23. **S3.** Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.
24. **S3.** Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
25. **S3.** Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
26. **S3.** Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-,

Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir

TEMA II: Kurumsal Kapasite

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	0	0	0	0	0	
PG.2.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı.	0	2	2	2	2	
PG.2.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı.	65	72	80	85	90	
PG.2.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı.	57	62	85	87	95	
PG.2.2.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı.	60	68	77	80	86	
PG.2.2.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı.	62	65	70	87	92	
PG.2.2.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı.	60	63	69	78	96	
PG.2.2.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı.	2	3	3	4	4	
PG.2.3.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı.	9	9	10	12	12	
PG.2.3.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı.	0	0	1	1	1	
PG.2.3.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı.	7	8	10	10	10	
PG.2.3.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı.	2	3	4	4	4	
PG.2.3.5	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	1	2	2	2	2	
PG.2.3.6	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	0	1	1	1	2	
PG.2.3.7	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı.	2	2	3	3	3	
PG.2.3.8	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı.	1	1	2	2	2	

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.

- S1.** Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
- S2.** Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
- S2.** Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
- S2.** Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
- S2.** Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
- S2.** Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
- S2.** Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
- S3.** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

9. S3. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

10. S3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

11. S3. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

12. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Performans Göstergesi

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%).	25	30	32	35	40	
PG.3.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması.	85	87	87	90	92	
PG.3.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%).	1	1	0	0	0	
PG.3.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%).	2	2	3	3	3	
PG.3.2.1	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.5	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.6	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.7	Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.8	Temel Dinî Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması						
PG.3.2.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı						
PG.3.2.10	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı						
PG.3.2.11	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)						
PG.3.2.12	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	

Stratejiler

1. S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

2. S1. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

3. S1. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır

4. S1. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.
5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
6. S2. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
7. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.
8. S2. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir
9. S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir

MALİYETLENDİRME

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar almasürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere dört yıllık süre için tahmini **319.200,00 TL**'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Genel Bütçe	15.000	20.000	22.000	25.000	28.000	100.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	17.000	18.500	23.000	26.200	27.000	219.200
TOPLAM	42.000	55.500	65.000	73.700	83.000	319.200

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda **Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü** 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere **Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü** 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin

zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hafız Mehmet Niyazi Kasapoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Takvimi

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	1. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. 2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında raporun üstyöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	1. Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi 2. Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirme durumlarının gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.	Tüm Yıl

EKLER:

Ek-Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi anket kutusuna "X" işaretikoyarak nelere düşündüğünüzü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

SIRA NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	()	()	()	()	()
2	Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	()	()	()	()	()
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
5	Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	()	()	()	()	()
6	Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	()	()	()	()	()
7	Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	()	()	()	()	()
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	()	()	()	()	()
10	Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
11	Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerinizi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

SIRA NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
1	Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	()	()	()	()	()
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	()	()	()	()	()
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır.	()	()	()	()	()
4	Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	()	()	()	()	()
5	Okulum kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	()	()	()	()	()
6	Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	()	()	()	()	()
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()
8	Öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	()	()	()	()	()
9	Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	()	()	()	()	()
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder ve destekler.	()	()	()	()	()
11	Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	()	()	()	()	()
12	Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	()	()	()	()	()
13	Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerinizi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

SIRA NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	()	()	()	()	()	()	()
2	Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	()	()	()	()	()	()	()
3	Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	()	()	()	()	()	()	()
4	İstek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	()	()	()	()	()	()	()
5	Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()	()	()
6	Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	()	()	()	()	()	()	()
7	Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	()	()	()	()	()	()	()
8	E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	()	()	()	()	()	()	()
9	Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	()	()	()	()	()	()	()
10	Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	()	()	()	()	()	()	()
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	()	()	()	()	()	()	()
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()	()	()
13	Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()	()	()